

ОШ „Хајдук Вељко“ у Штубику ,
Број телефона : 019 – 555/008,
E-mail : oshajdukveljko@gmail.com
Матични број: 07129106
ПИБ: 100773865
Дел. број: I-487/2023
Датум: 8.9.2023.



ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
ОШ „Хајдук Вељко“ Штубик у периоду од 2023/24.
до 2025/26. године

Август, 2023.

САДРЖАЈ

Лична карта школе.....	3
Специфичности школе.....	4
Анализа стања у школи.....	5
Ресурси школе и средине.....	7
Мисија школе.....	12
Визија школе.....	12
Утврђивање потреба и приоритета развоја школе.....	13
I област: Постигнућа ученика.....	13
II област: Етос.....	15
III област: Програмирање, планирање и извештавање.....	16
IV област: Подршка ученицима.....	18
V област: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.....	20
VI област: Настава и учење.....	21
Мере и планови које садржи Школски развојни план.....	22
Евалуација и праћење остваривања развојног плана и рада школе.....	35

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Назив школе	Основна школа „Хајдук Вељко“ Штубик
Адреса	Трг Слободе бр. 8
Контакт подаци школе:	
– Телефон/факс	019/ 555-008; 555-036
– Званични мејл школе	oshajdukveljko@gmail.com
– Сајт	http://oshajdukveljkostubik.nasaskola.rs
Матични број основне школе	07129106
Име и презиме директора школе	Бојана Михајловић
Датум прославе Дана школе	13. јун

Основна школа „Хајдук Вељко“ Штубик налази се на двадесетом километру од Неготина према западу. Обухвата брдско-планинско подручје. Покрива Месне заједнице: Штубик, Малајница, Плавна и засеок Плавне – Турија.

У Штубику се налази централна школа која обухвата ниже разреде са подручја Штубика и више разреде са свих горе наведених подручја. У Плавни, Малајници и Турији настава је организована у комбинованим одељењима од 1. до 4. разреда.

Управа школе налази се у Штубику на Тргу слободе број 8, са расположивим телефонским бројевима:

- Директор: 019/555-008; 019/555-035
- секретар 019/555-023.

Основна школа „Хајдук Вељко“ у Штубику је школа са дугом васпитно – образовном традицијом. По писаним докумантима у Штубику је постојала школа 1850. године и тада је имала 71 ученика и једног учитеља, а у Плавни је школа почела са радом 1871. године. Од тада па до данашњих дана кроз школу у Штубику и њена издвојена одељења смењивале су се генерације ученика и наставника. Почетком двадесетог века изграђене су нове школске зграде у Штубику (1924), у Плавни (1912), у Шаркамену (1903). Све оне и данас служе својој функцији, сем школе у Шаркамену која је затворена 2021. године.

СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ

- Наша школа има дугу традицију и има потенцијал и у простору и у људству који треба неговати и даље развијати добрим руковођењем;
- О успешном образовном и педагошком раду у школи, између осталог, сведоче и успеси наших ученика на бројним такмичењима из разних предмета који нимало не заостају за резултатима ученика из градских школа, што доказују освојене награде на окружним и републичким такмичењима;
- У школи се реализује пројекат Једносменски обогаћени рад од 2019. године. После редовне наставе, задужени учитељи реализују разноврсне активности на основу изабраних тема са великим бројем ученика;
- Добри међуљудски односи, толеранција и подршка су основна претпоставка добре сарадње на свим нивоима;
- Због малог броја ђака, постоји само преподневна смена;
- Карактеристично за нашу школу су и ученици путници. Више од 50% ученика зависе од ђачког превоза, те је поподневни долазак у школу онемогућен;
- Наставници раде у више школа;
- Индивидуализација и рад ученика по ИОП-у;

АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

Школски развојни план наше школе израђен је за период од 2023/24. до 2025/26. (три године) на основу:

- Извештаја о реализацији Школског развојног плана за период 2020-2023.
- Извештаја о самовредновању претходне три године
- Извештај о екстерној евалуацији рада школске 2022/23. године

У изради школског развојног плана учествовали су чланови школског развојног тима са подршком чланова осталих тимова школе, колектива, ученика, родитеља и локалне заједнице. Овим школским развојним планом наша школа иновира свој рад бројним активностима које ће је приближити жељеним стандардима препоручени у Приручнику за самовредновање и вредновање рада школе.

Снаге школе

☺ Стручност наставног кадра - подаци о стручној спреми

Квалификациона структура запослених радника школе		Структура кадрова према годинама радног стажа	
са високом стручном спремом	27	до 5 година	3
са вишом стручном спремом	4	од 6 до 10 година	4
са средњом стручном спремом	1	од 11 до 20 година	15
са трећим степеном стручности	1	од 21 до 30 година	11
са другим степеном стручности	1	преко 30 година	4
са завршеном основном школом	3	ПРОСЕЧНА СТАРОСТ	
СВЕГА	37		

Број радника према врсти послова и степену стручности на бази часова рада

Ред. бр.	Извршилац	Свега	Степен стручне спреме						
			I	II	III	IV	V	VI	VII
1.	Директор школе	1							1
2.	Секретар школе	1							1
3.	Стручни сарадник (педагог)	1							1
4.	Васпитач	1						1	

5.	Наставник разредне наставе	8						2	6
6.	Наставник предметне наставе	17						1	16
7.	Библиотекар	1 (1+1+1) (0,5)							1
8.	Руководилац рачуноводства	1							1
9.	Помоћно – техничка служба	6	3	1	1	1			
У К У П Н О:		37	3	1	1	1		4	27

- ☺ Стално стручно усавршавање и напредовање кроз обуке, вебинаре;
- ☺ Осетљивост већег дела колектива на различитост деце и спремност за едукацију и примену индивидуализације у раду;
- ☺ Брига за безбедност ученика;
- ☺ Традиција дуга 173 година;
- ☺ Резултати васпитно-образовног рада:
 1. РЕПУБЛИЧКА ТАКМИЧЕЊА – математика, техника и технологија, Мислиша, шах
 2. РЕГИОНАЛНА ТАКМИЧЕЊА из свих предметних области.
- ☺ Добра комуникација и међуљудски односи у колективу, узајамно поштовање;
- ☺ Млад и компетентан стручни кадар;
- ☺ Спремност дела наставног особља за иновације у настави;
- ☺ Разноврсне ваннаставне активности и жеља за њиховим сталним осавремењавањем;
- ☺ Постојање Ученичког парламента, Вршњачких тимова за заштиту од насиља и професионалну оријентацију;
- ☺ Учешће у културним активностима и манифестацијама које организује локална заједница (Крајински обичаји);
- ☺ Број ђака у односу на друге сеоске школе;
- ☺ Школски лист „Школска тајна“;
- ☺ Летопис и сајт школе.

Слабости школе

- ☹ Присутност ризика да се настава из појединих предмета одвија путем класичних предавања и ауторитарном ставу према ученицима што има за последицу учење за оцену;
- ☹ Недовољна мотивисаност ученика за разне видове ваннаставних активности и постизање значајног успеха у њима;

- ☹ Наставник слабо рангиран у друштву и локалној заједници;
- ☹ Слаба заинтересованост и мотивација одређеног дела родитеља за сарадњу са школом;
- ☹ Недовољна комуникација између различитих интересних група (родитељи, деца, наставници, локална заједница);
- ☹ Недовољна корелација између наставних предмета;
- ☹ Број ђака у односу на градске школе;
- ☹ Рад наставника у више школе;
- ☹ Више од 50% ученика путују и зависе од ђачког превоза;
- ☹ Ниска постигнућа ученика на ЗИ;

РЕСУРСИ ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ

📁 **Људски ресурси:** 37 радника је запослено у школи. У настави раде 26 радника. Школа има стучне сараднике - педагога и библиотекара.

Редни број	Презиме и име запосленог	Радно место	Обим радног времена	Степен стручне спреме	Звање – врста стручности	Радни стаж	Године старости	Лиценца
1.	Михајловић Бојана	директор школе	100%	VII	проф. разр. наставе (мастер уч.)	24	55	да
2.	Чиришановић Милена	стручни сарадник, педагог	100%	VII	мастер педагог	2	26	не
3.	Станојевић Милица	секретар школе	100%	VII	Мастер правник	0	36	не
4.	Србић Весна	рачуновођа	50%	VII	диплом. економиста	22	52	да
5.	Јовановић Јелена	наставник хемије	20%	VII	професор хемије и биологије	13	44	да
6.	Станковић Радица	професор биологије	40%	VII	професор биологије	13	42	да
7.	Тошић Весна	библиотекар	5,56%	VII	Мастер филолог	18	55	да
8.	Адамов	наставник	88,89%	VII	Мастер	9	35	да

	Данијела	математике, Медијска писменост	5%		математичар			
9.	Георгиев Иван	наставник руског језика, библиотекар.	33,33% 22,23%	VII	професор руског језика и књижевн.	36	61	да
10.	Јовановић Зоран	наставник ликовне културе наставник	25%	VII	професор ликовне културе	23	59	да
11.	Ђорђевић Александар	наставник географије,	35%	VII	мастер географ	9	34	не
12.	Адамов Дарко	наставник историје	35%	VII	професор историје	15	44	да
13.	Николић Зоран	наставник физ.и здр. васп., ОФА,	50% 10%	VII	професор физичког васпитања	14	44	да
14.	Милосављевић Тања	професор музичке култ.	25%	VII	професор музичке кул.	24	45	да
15.	Алексовски Драгана	наставник енглеског језика, библиотекар	84,44% 5,56%	VII	Професор енглеског језика	12	36	да
16.	Буљигић Сања	наставник немачког језика	11,11%	VII	Професор енглеског језика	11	35	да
17.	Зеновић Нада	наставник разредне наставе	100%	VI	наставник разредне наставе	43	63	да
18.	Поповић Јелена	наставник физике	20%	VII	Професор физике	8	34	не
19.	Протић Снежана	наставник физике	10%	VII	Професор физике	22	54	да
20.	Марковић Гордана	наставник разредне наставе	100%	VII	професор разредне наставе	25	57	да

21.	Михајловић Стефановска Ивана	професор разредне наставе	100%	VII	професор разредне наставе	11	38	да
22.	Мишић Славка	професор разредне наставе	100%	VII	професор разредне наставе	36	58	да
23.	Филиповић Љиљана	наставник разредне наставе	100%	VI	наставник разредне наставе	38	61	да
24.	Видовић Славиша	вероучитељ	45%	VI	теолог	13	36	/
25.	Џимрић Небица	професор разредне наставе	100%	VII	професор разредне наставе	25	52	да
26.	Војиновић Срђан	наставник ТиТ	40%	VII	мастер професор Т.И.О.	11	44	да
27.	Станковић Леонора	наставник разредне наставе	100%	VII	професор разредне наставе	12	36	да
28.	Живановић Бранкица	васпитач (одељење у Штубику)	100%	VI	васпитач	16	42	да
29.	Симић Снежана	наставник обогаћеног једносменског рада, библиотекар	60% 11,09%	VII	професор разредне наставе	9	34	да
30.	Милош Гагић	наставник информатике	20%	VII	Дипломирани инжењер информатике	13	38	да
31.	Ђорђевић Милан	наставник српског језика и књижевности, библиотекар	94,44% 5,56%	VII	Дипломиран и филолог	12	42	да
32.	Атанасковић Горанка	сервирка, помоћни	32% 68%	II	сервирка, пом. радник	24	49	/

		радник						
33.	Дуцић Славиша	Домар/мајстор, помоћни радник	75% 25%	I	Аутомехани чарнеквалиф . радник	22	44	/
34.	Михајловић Златомир	помоћни радник	100%	I	неквалиф. радник	28	54	/
35.	Николић Мирослава	помоћни радник	83%	I	неквалиф. радник	28	61	/
36.	Младеновић Горан	помоћни радник	90%	I	неквалиф. радник	19	47	/
37.	Миладиновић Мирољуб	Домар/мајстор, помоћни радник	75% 25%	I	Зидар/фасад ер, неквалиф.ра дник	3	56	/

📁 **Простор:** Основна школа „Хајдук Вељко“ Штубик обухвата школске полазнике са подручја села Штубик, Плавна, Малајница и засеок Плавне – Турија. У Штубику је централна школа – осморазредна, а у осталим селима су четвороразредна одељења. У Штубику има 12 учионица, једна радионица за техничко образовање, адаптирана учионица за потребе физичког васпитања, ђачка кухиња, уређен спортски полигон и један број пратећих просторија. У издвојеном одељењу Плавна има 4 учионице, добро опремљену ђачку кухињу са трпезаријом и клуб ученика. У Малајници има 3 учионице и ђачка кухиња са трпезаријом.

📁 **Опрема:** Сва дидактичка средства одржавају се, чувају и редовно допуњују новим.

Од значајнијих наставних средстава школа располаже следећим средствима:

Редни број	Наставна средства	Матична школа	Издвојена одељења	Укупно
1.	ТВ пријемник	1	4	5
2.	Рачунар	17	24	41
3.	Видео рекордер	2		2
4.	Графоскоп	1	2	3
5.	Радио апарат	1		1
6.	Касетофон	4	4	8
7.	Магнетофон	1		1

8.	Грамофон	1		1
9.	ДВД	2		2
10.	Дијапројектор	3		3
11.	Епископ	1		1
12.	Микроскоп	2		2
13.	Комплетно озвучење	1		1
14.	Лап топ	12	5	17
15.	Пројектор	7	3	10
16.	Колица за пројектор	4	1	5
17.	Штампач	6	4	10

📁 **Финансијска средства:** Школа нема додатна средства финансирања.


📁 **Ресурси средине:**

- Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије
- Завод за унапређивање и вредновање квалитета образовања и васпитања
- Школска управа Зајечар
- Општинска управа Неготин
- Дом културе Неготин
- Дом културе Штубик
- Центар за Социјални рад Неготин
- Гимназија Неготин
- Техничка школа Неготин
- Музичка школа Неготин
- Дом здравља Неготин
- Општинска организација Црвеног крста Неготин
- Народна библиотека „Доситеј Новаковић“ Неготин
- Месна заједница Штубик
- Културно уметничко друштво Прераст Штубик
- Сеоска амбуланта Штубик
- Ветеринарска амбуланта Штубик
- Пекара Штубик



МИСИЈА

Ми смо школа са искуством и традицијом, која свој рад заснива на стручном кадру, која поштује личност свих актера школског живота, труди се да развија свест о правима и одговорностима, другарству и ненасиљу и центар је збивања свих културних и спортских активности у локалном окружењу.



ВИЗИЈА

Тежимо да постанемо савремена школа која непрекидно унапређује свој наставни процес, школа у којој раде креативни наставници отворени за перманентно усавршавање и тимски рад, школа у коју ученици радо долазе јер је настава прилагођена њиховим могућностима и јер су питани за мишљење о стварима које се тичу њих, желимо да стварамо добру атмосферу и адекватне међуљудске односе у колективу, да мотивишемо ученике како би остварили што боље резултате у наставним и ваннаставним активностима, желимо пре свега безбедну школу и школу која промовише ненасиље, толеранцију и сардњу и негује дух мултикултуралности. Тежимо томе да ученик постане субјекат процеса учења оспособљен да учи, процењује и планира своје учење. Настојаћемо да тимски планирамо, организујемо и водимо процес учења, пратимо и вреднујемо његове резултате, преиспитујемо, вреднујемо и унапређујемо своју праксу.

УТВРЂИВАЊЕ ПОТРЕБА И ПРИОРИТЕТА РАЗВОЈА ШКОЛЕ

Анализом података реализованих активности и садржаја Школског развојног плана за период 2020-2023, урађених свих области процеса Самовредновања, извештаја о спроведеном спољашњем вредновању дошли смо до закључка да су промене неопходне у више области.

Све заинтересоване стране су рангирале 6 области самовредновања и резултат укупног рангирања је следећи:

РАНГ	ПРИОРИТЕТИ
1.	3. област Постигнућа ученика
2.	5. област Етос
3.	1. област Програмирање, планирање и извештавање
4.	4. област Подршка ученицима
5.	6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима
6.	2. Настава и учење

Активности које могу додатно унапредити 3. област Постигнућа ученика

У школи постоји релативно добра заинтересованост наставника за побољшање успеха ученика, релативно добра заинтересованост за повећање мотивисаности ученика за учење и постигнућа ученика, оспособљеност већине наставника за примену знања стечених на семинарима. Приоритет нам је мотивација ученика и родитеља, побољшање квалитета ученичких постигнућа (успех и оцене ученика, квалитет ученичких знања, резултате на квалификационим испитима и такмичењима).

1. Приоритет у овој области је: Мотивисати ученике за већа постигнућа на завршним испитима

Развојни циљ: Побољшање остваривања исхода и постигнућа ученика

Задатак: унапредити успех и постигнуће ученика до очекиваног основног, средњег и напредног нивоа на ЗИ

<i>Активности - опис</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Учесници</i>	<i>Организатор/ одговорна особа</i>	<i>Исходи – критеријуми успеха</i>	<i>Показатељи успешности и инструмент евалуације</i>	<i>Време евалуације</i>

1.	Припремна настава за завршни испит	Јун 2024.	Ученици 8. разреда	Наставници српског језика, математике и изабраног предмета	Ученици су успешно савладали решавање задатака за све нивое из датих предмета	Резултати на завршном испиту	28. јун 2024.
2.	Организовање више симулација завршног испита	Март 2024. Април 2024. Мај 2024.	Ученици 8. разреда	Наставници српског језика, математике и изабраног предмета	Ученици су упознати са начином и упутством израде завршног испита	Резултати са симулације завршног испита	Март, 2024. Април, 2024. Мај, 2024.
3.	Боља комуникација са родитељима кроз индивидуалне разговоре, родитељске састанке у циљу редовног доласка ученика на часове припремне наставе за завршни испит	Мај, јун 2024.	Родитељи 8. разреда	Разредни старешина 8. разреда	Ученици редовно похађају часове припремне наставе за завршни испит	Евиденција одазива родитеља на индивидуалне разговоре и родитељске састанке, евиденција долазака ученика на часове припремне наставе	Јун, 2024.
4.	Вредновање напредовања ученика који похађају допунску наставу	Квалификациони периоди	Стручна већа разредне и предметне наставе (по предметима)	наставници разредне и предметне наставе	Ученици имају повратну информацију о оним исходима на чијем постизању треба још радити	Педагошка свеска за допунску наставу, оцене ученика, полугодишњи и годишњи извештаји о реализацији допунске наставе и постигнућима ученика	Јун, 2024. Децембар 2023.
5.	Примена <i>Упитника за анализу успеха и владања ученика на крају квалификационих периода</i> - анализа података о	Квалификациони периоди	одељењске старешине, наставници разредне и предметне наставе	Стручни сарадник	учени узроци побољшања/пада успеха/владања и предложене мере за превазилажење уочених проблема	Упитници за анализу успеха и владања ученика на крају квалификационих периода	на крају квалификационих периода

узроцима побољшања/пада успеха/владања и предлозима мера за превазилажење уочених проблема							
--	--	--	--	--	--	--	--

Активности које могу додатно унапредити 5. област ЕТОС

Основна обележја школе (табла са називом, застава) су истакута на улазу у зграду школе. Школа има и посебна обележја (амблем, летопис, интернет страницу). У школи се одвијају традиционалне манифестације (приредбе, такмичења, спортске активности) у којима је укључен већи део запослених и ученика. Такође, школа је један од организатора Крајинских обичаја, у којима наши ученици активно учествују. Колектив школе је спреман на сарадњу и међусобно помагање. Негује се слобода изражавања и уважава се право свих актера у школи да траже примају и дају информације и међусобно уважавање. Негује се одговоран однос запослених и ученика према уређењу и одржавању простора и окружења школе. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу. Недостатак је што у школи не функционише систем заштите од насиља како би требало, школа није препознатљива као центар иновација, и школа не развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.

1. Приоритет у овој области је: Функционалност унутрашње мреже за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

Развојни циљ наше школе је: унапредити унутрашњу мрежу за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама

Задатак – Мотивисати наставнике за учествовање у решавању конфликтних ситуација

<i>Активности - опис</i>		<i>Време реализације</i>	<i>Учесници</i>	<i>Организатор/ одговорна особа</i>	<i>Исходи – критеријуми успеха</i>	<i>Показатељи успешности и инструмент евалуације</i>	<i>Време евалуације</i>
1.	Упознавање са процедурама решавање проблема насиља у складу са Протоколом	Август/Септембар 2023/24.	Сви запослени, родитељи	ПП служба, директор, ОС	Сви су упознати са корацима у решавању насиља у складу са Протоколом	Записници НВ, ОВ, СР, Одељењских заједница...	На крају првог полугодишта

2.	Покретање ПВР када је потребно	Током године	Сви запослени	ОС	Сузбијање насиља у школи	Пријаве насиља писменим путем и покренут ПВР, записници	на крају квалификационих периода
3.	Посета школског полицајца	Четири пута годишње	ученици	Школски полицајац	Предавање, презентација, едукативни материјали на тему насиља	Слике, радионице, презентације, записници	на крају квалификационих периода

2. Приоритет у овој области је: Мотивиција родитеља за укљученост у рад школе

Развојни циљ наше школе је: појачати сарадњу са родитељима

Задатак - Мотивисати све актере за сарадњу са родитељима

<i>Активности - опис</i>		<i>Време реализације</i>	<i>Учесници</i>	<i>Организатор/ одговорна особа</i>	<i>Исходи – критеријуми успеха</i>	<i>Показатељи успешности и инструмент евалуације</i>	<i>Време евалуације</i>
1.	Заједничка активност ученика и родитеља	Октобар/мај	Родитељи, ученици	ОС	Одржане радионице у нижој и вишој настави (ОС, родитељи и ученици)	Записници Одељењских заједница	На крају првог полугодишта
2.	Размена искустава са другим колегама у установи и ван ње	Током године	Сви запослени	Наставници	Размењена искуства са семинара, вебинара, радионица..	Планови СУ	на крају другог полугодишта

Активности које могу додатно унапредити 1. област Програмирање, планирање и извештавање

Школски програм и годишњи план рада школе су урађени у складу са Законом и садрже све прописане садржаје. У изради развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе, није видљиво учешће родитеља и локалне заједнице и у складу са потребама и могућностима исте донет је развојни план. Нису наглашене специфичности школе, осим дуге традиције рада школе. Аналитичко-истраживачки подаци се не користе за програмирање рада. У програмирању рада, сем специфичних потреба (ученици по ИОП-у), не види се уважавање других потреба ученика (ученици путници, ученици са добрим постигнућима). У оперативним плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника

и директора планиране су активности у складу са циљевима развојног плана и школског програма, али нису уважене актуелне потребе школе. У глобалним плановима наставника не користе се међупредметне компетенције за планирање наставе, док су у свим оперативним плановима наставника видљиви исходи, методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

1. Приоритет у овој области је: Унапређивање образовно-васпитног рада школе

Развојни циљ наше школе је: уважавање различитих потреба ученика и унапређивање образовно-васпитног рада школе

Задатак – Усклађивање програмских докумената школе са датим прописима и стандардима и унапређивање образовног рада школе

<i>Активности - опис</i>		<i>Време реализације</i>	<i>Учесници</i>	<i>Организатор/ одговорна особа</i>	<i>Исходи – критеријуми успеха</i>	<i>Показатељи успешности и инструмент евалуације</i>	<i>Време евалуације</i>
1.	Креирање комплетног школског програма са свим законски предвиђеним елементима	јун 2023.	Секретар школе Стручна већа Стручни сар дник	Тим за школско планирање, израду годишњег плана и школског програма	Школски програм садржи све законски предвиђене елементе	Записници састанака стручног актива за развој Школског програма, полугодишњи и годишњи извештај о спровођењу Школског програма	Наредне четири године колико траје реализација новог школског програма почев од школске 2023/2024. год.
2.	Уважити аналитичке-истраживачке податке за програмирање рада школе	континуирано током године	Наставници, родитељи, ученици, чланови Савета родитеља, ШО	Стручни сарадник, тим за самовредновање	Идентификација области у којима су уочени недостаци	Добијени подаци истраживањем (анкете, гугл упитници, чек листе, интервју, посматрање)	континуирано током године
3.	Ускладити годишњи план школе, развојни план школе и школски програм	јун 2023.	Секретар школе Стручна већа Стручни сарадник	Тим за школско планирање, израду годишњег плана и школског програма	Међусобно су усклађени годишњи план школе, развојни план школе и школски програм	Записници са састанака стручног актива за развој Школског програма, стручног актива за школско развојно планирање, полугодишњег и годишњег извештаја о спровођењу Школског програма и	Наредне четири године, почев од школске 2023/2024. год.

						Школског развојног плана, извештај реализације ГПРШ-а	
4.	Организација квалитетног и функционалног допунског и додатног рада са ученицима	почев од школске 2023/2024. год	Ученици	Наставници разредне и предметне наставе	Ученицима је пружен допунски и додатни рад уважавајући њихове индивидуалне способности и интересовања	Педагошка свеска за допунску и додатну наставу, евиденција у Ес дневнику, оцене ученика, резултати ученика на такмичењима	На крају квалификационих периода сваке школске године
5.	Самопроцена рада свих наставника, стручног сарадника и директора школе	почев од школске 2023/2024. год	Наставници разредне и предметне наставе, стручни сарадник и директор школе	стручни сарадник	Евалуација у оквиру оперативних планова наставника, у оквиру дневних припрема наставника, самопроцена у оквиру извештаја о раду директора и стручних сарадника	Записници о реализацији самовредновања, полугодишњи и годишњи извештаји о раду директора и стручних сарадника	Континуирано током целе школске године

Активности које могу додатно унапредити 4. област Подршка ученицима

Школа нуди разне могућности мера за пружање подршке ученицима у учењу и васпитном раду са њима, такође, посебна пажња посвећена је преласку ученика из једног у други циклус образовања. Редовно се прате постигнућа ученика, мотивишу се путем такмичења, радионица и извештавају се резултати на састанцима стручних органа установе, а како би се промовисао успех ученика и на сајту школе и путем свеске обавештења. Ученицима који долазе из породица лошијег социо-економског статуса, као и ученицима који остварују изузетне резултате, школа излази у сусрет на различите начине, примењују се разноврсне стратегије које укључују велики број актера који из домена својих компетенција могу пружити одговарајућу подршку ученицима који су корисници социјалне помоћи, ученици непотпуних породица, ученици који похађају наставу по ИОП-у. Школа покушава да укључи и родитеље као сараднике у разне активности, али је слаб одазив због природе послова којима се родитељи баве, услова живота, превоза. Стратегије идентификације и подршке ученицима са изузетним способностима треба дефинисати и унапређивати.

1. Приоритет у овој области је: Мотивиција наставника и родитеља за пружање подршке ученицима у учењу

Развојни циљ наше школе је: пружање помоћи ученицима који имају потешкоће у учењу од стране родитеља и наставника

Задатак – Мотивисати наставника да пруже индивидуализовану подршку сваком ученику

<i>Активности - опис</i>		<i>Време реализације</i>	<i>Учесници</i>	<i>Организатор/ одговорна особа</i>	<i>Исходи – критеријуми успеха</i>	<i>Показатељи успешности и инструмент евалуације</i>	<i>Време евалуације</i>
1.	Упознавање родитеља са корацима и процедурама ИОП-а и указати на значају ИОП-а	Септембар, 2023.	Родитељи	Стручни сарадник, одељењске старешине	Родитељи су упознати са процедурама ИОП-а, пружају подршку и помоћ наставницима предметне и разредне наставе	Евиденција долазака на родитељске састанке, иоп планови	На крају првог полугодишта и на крају школске године
3.	Индивидуализација за идентификоване ученике	Октобар/новембар, 2023.	Стручни сарадник, родитељи, одељењски старешина	Наставници предметне и разредне наставе	Идентификовани су ученици којима је потребна додатна помоћ у учењу и напредовању	План мера индивидуализације, оцене, педагошка свеска наставника/учитеља	на крају квалификационих периода
4.	Анкетирање ученика о интересовањима о ваннаставним активностима	Септембар, 2023.	Ученици, родитељи	Наставници предметне и разредне наставе	Ученици су изразили своје личне ставове и интересовања о ваннаставним активностима	Анкете ученика, листе понуђених ваннаставних активности	Септембар-октобар, 2023.
5.	Направити план спровођења ваннаставних активности (усклађен са превозом ученика)	Август, 2023.	Превозник Мото Боем Транс	Директор, стручни сарадник	Ученици који путују имају могућност да похађају ваннаставне активности	Евиденција ваннаставних активности, време долазака и полазака ученика из школе, ангажовање на приредбама	на крају квалификационих периода

2. Приоритет у овој области је: Развијати механизме идентификације ученика са изузетним способностима

Развојни циљ наше школе је: идентификовати ученика са изузетним способностима

Задатак – планирати мере подршке за ученике за изузетним способностима

<i>Активности - опис</i>		<i>Време реализације</i>	<i>Учесници</i>	<i>Организатор/ одговорна особа</i>	<i>Исходи – критеријуми успеха</i>	<i>Показатељи успешности и инструмент евалуације</i>	<i>Време евалуације</i>
--------------------------	--	--------------------------	-----------------	-------------------------------------	------------------------------------	--	-------------------------

1.	Интерни документ школе (скала процене, чек листа) за идентификацију даровитих	Август, 2023.	Секретар, директор школе	Стручни сарадник	У школи постоји инструмент којим би се идентификовали даровити ученици	Чек листа за идентификацију бистре и даровите деце/ученике	на крају квалификационих периода
2.	Размена информација са наставницима о потенцијалним даровитим ученицима	Нова школска 2023/24. година	Наставници предметне и разредне наставе, одељењске старешине	Стручни сарадник	Стручни сарадник и предметни наставник имају прецизне информације о потенцијалним даровитим ученицима	Разговор стручног сарадника са наставницима	на крају квалификационих периода
3.	Размена информација са родитељима идентификованих даровитих ученика	Нова школска 2023/24. година	Родитељи, одељењске старешине, стручни сарадник	Наставници предметне и разредне наставе	Стручни сарадник, одељењски старешина, родитељи и предметни наставник имају прецизне информације о потенцијалним даровитим ученицима	Индивидуални разговори одељењских старешина са родитељима	на крају квалификационих периода

Активности које могу додатно унапредити 6. област Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Школа је добро опремљена савременим наставним средствима која су у функцији унапређивања наставног процеса, и стално се обнављају. Школа је добила нове рачунаре, пројекторе, штампаче. У свакој учионици је спроведена линија за интернет, која је функционална. Поједини наставници често користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе колико то услови дозвољавају. Школа је отворена за предлоге, иновације и унапређивања квалитета рада у школи. Недостатак школе је учешће у пројектима и недостатак сарадње са другим институцијама у граду због већине ученика који путују као и наставника који раде у више школа и зависе од сопственог превоза.

1. Приоритет у овој области је: Развијање сарадње са локалном заједницом у циљу учествовања у пројектима

Развојни циљ наше школе је: Сарадња са другим установама у циљу развијања предузетничких компетенција ученика

Задатак – Допринети већем учешћу наших ученика у разним манифестацијама и пројектима

<i>Активности - опис</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Учесници</i>	<i>Организатор/ одговорна особа</i>	<i>Исходи – критеријуми успеха</i>	<i>Показатељи успешности и инструмент евалуације</i>	<i>Време евалуације</i>
--------------------------	--------------------------	-----------------	-------------------------------------	------------------------------------	--	-------------------------

1.	Развијање сарадње са другим школама, локалном заједницом, разним организацијама	Током школске године	Стручни сарадник, одељењске старешине	Директор школе	Школа учествује у градским манифестацијама (карневал, Школе свом граду, Мајске свечаности..)	Слике, видео записи, извештај о реализацији гпрш-а	На крају првог полугодишта и на крају школске године
2.	Представљање пројекта ученицима - „Планетаријум са свемирском изложбом“	Мај-јун, 2024.	Директор школе, Стручни сарадник, одељењске старешине, учеици	Др Славиша Милисављевић, Математички факултет Универзитета у Београду	Ученицима ће бити упознати са свим елементима Сунчевог система путем изложбе, едукативних паноа, модела	Слике, видео записи	Мај-јун, 2024.
3.	Укључивање свих чланова тимова у рад истих	Током школске године	Чланови тимова	Руководиоци тимова	Равномерно подељене особе, свако извршава своје обавезе	записници	На крају првог полугодишта и на крају школске године

Активности које могу додатно унапредити 2. област Настава и учење

Наставници примењују одговарајућа дидактичко методичка решења на часу, истичу циљеве часа, дају упутства и објашњења ученицима. Атмосфера и услови на часовима су подстицајни за рад (наставници исказују поштовање према ученицима, адекватно реагују на међусобно неуважавање и дају могућност да ученици постављају питања). Наставнички кадар чине млади наставници, спремни за рад и увођење новина у наставном процесу. Препоруке за даљи рад била мотивација да сви ученици да буду активни и учествују на часу; као и давање могућности за избор облика рада и материјала, као пружање помоћи ученицима којима је то потребно.

1. Приоритет у овој области је: Унапредити наставни процес и мотивисати ученике за рад на часу

Развојни циљ: Побољшати квалитет наставног процеса

Задатак: Допринети већој мотивацији ради бољег постигнућа ученика на часу

<i>Активности - опис</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Учесници</i>	<i>Организатор/ одговорна особа</i>	<i>Исходи – критеријуми успеха</i>	<i>Показатељи успешности и инструмент евалуације</i>	<i>Време евалуације</i>
1. Стварање радне и подстицајне атмосфере нудећи	Од септембра школске 2023/24. године	ученици	Наставници разредне и предметне	Ученици бирају облике рада, материјал	Ученици умеју да критички процене свој и туђи рад;	Март-април 2024. Октобар-новембар

	начине обраде теме, избор облика рада и материјала			наставе, наставници једносменског обogaћеног рада		поштују правила групног рада, рада у пару; видљиво је активно учешће ученика на часовима; извештај о обиласцима часова	2023.
--	--	--	--	---	--	--	-------

МЕРЕ И ПЛАНОВИ КОЈЕ САДРЖИ ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Област: математика, српски језик, историја, географија, биологија, физика, хемија

На основу извештаја које ради Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, урађена је анализа постигнућа ученика на завршном испиту. Може се закључити да је постигнуће ученика испод републичког просека, као и то да ученици не постижу резултате у складу са очекиваним.

Просечан број бодова по ученику на завршном испиту шк. 2020/21, 2021/22, 2022/23. године

<i>Школска година</i>	<i>Српски језик</i>	<i>Математика</i>	<i>Комбиновани тест</i>
2020/2021.	9,79	11,04	14,50
2021/2022.	8,14	7,21	11
			<i>Трећи тест</i>
2022/2023.	5,12	5,77	9,77

На основу горе наведеног можемо закључити да су успеси ученика на завршном испиту нешто слабији у односу на претходне године.

Циљеви:

- Унапређивање учења и постигнућа ученика на завршном испиту
- Усвајање трајних и применљивих знања

Задаци:

- Реализација школских интерних тестирања ученика и провера школских постигнућа кроз интерно тестирање током године, а по узору на завршни тест и праћење напредовања ученика

➤ Прилагођавање стицања знања и оцењивања ученицима са тешкоћама у развоју

Време реализације	Активност	Реализатори	Начин праћења
јул, август	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту у јуну	Чланови Стручних већа	Записник са састанка Стручног већа
август	Припрема иницијалног теста	Предметни наставници	Иницијални тест
септембар	Реализација иницијалног теста	Предметни наставници	Евиденција о реализацији иницијалног теста, ЕС дневник
септембар	Израда годишњег плана додатне и допунске наставе предмета поштујући закључке анализе успеха ученика на иницијалном тесту	Предметни наставници	Планови, допунске и додатне наставе
мај	Израда плана припремне наставе за ученике 8. разреда	Директор	План припремне наставе
септембар – јун	Реализација интердисциплинарних часова	Предметни наставници	Припреме за час
септембар – јун	Планирање и реализација часа и увежбавања садржаја на којима су ученици показали низак ниво постигнућа на завршном – иницијалном тесту	Предметни наставници	Припреме за час
мај	Реализација пробних завршних испита у организацији МПНТР за ученике 8. разреда	Предметни наставници	Пробни завршни испит; евиденција о одржаном испиту
мај, јун	Анализа тестова са пробног завршног испита по темама за ученике 8. разреда. У оквиру припремне наставе појачавање рада на областима у којима су ученици показали низак ниво постигнућа	Чланови Стручних већа	План припремне наставе; Записници са састанка Стручних већа
јун	Упоредна анализа успеха ученика на пробним завршним испитима и на самом завршном испиту	Предметни наставници	Записници са састанка Стручних већа
јун-август	Анализа усклађености закључених оцена из предмета и постигнутих резултата ученика осмог разред на завршном испиту	Чланови Стручног већа и педагог	Записници са састанка Стручних већа

2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Време реализације	Активност	Реализатор	Начин праћења
август	Формирање школског Тима за ИО	Директор	Годишњи план рада
август	Израда плана и програма рада школског Тима за ИОП за предстојећу школску годину	Чланови Тим за ИОП	Годишњи план рада
септембар-новембар	Идентификација ученика из осетљивих група и даровитих ученика	Одељенске старешине, предметни наставници, педагог	Списак евидентираних ученика
на крају I тромесечја	Израда плана рада за ученике из осетљивих група и за даровите ученике	Тим за ИОП	План рада за ученике, евиденција о раду Тима
у току године	Укључивање ученика којима је потребна додатна подршка у бесплатне школске активности: ваннаставне активности, тимове, школске акције и пројекте	Колектив	Евиденција о раду
у току године	Сарадња са Итерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу унапређења квалитета пружања додатне подршке ученицима	Чланови Тима за ИОП	Евиденција о сарадњи
у току године	Набавка помоћне технологије и дидактичких материјала	Директор, педагог, библиотекар	Евиденција о оствареној набавци
у току године	Набавка стручне литературе за рад са ученицима из осетљивих група	Библиотекар	Евиденција о оставреној набавци
на крају класификационих периода	Праћење, евалуација, ревидирање ИОП-а	Чланови Тима за ИОП, Педагошки колегијум	Евиденција о раду Тима

3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Превенција насиља у нашој школи има за циљ: унапређивање безбедности ученика, повећање квалитета рада у установи, дугорочно, стицање вештина наопходних за конструктиван и ненасилан начин решавања будућих животних проблема. Повећавањем сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима доприноси се квалитетнијем васпитању и образовању ученика.

Време реализације	Активност	Реализатор	Начин праћења
август	Формирање Тима за заштиту, упознавање са новим члановима, анализа Програма заштите	Чланови Тима за заштиту деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Годишњи план рада школе; записник рада Тима за заштиту
септембар	Формирање Ученичког парламента	Координатор Ученичког парламента	Евиденција о раду Ученичког парламента
септембар	Формирање Вршњачког тима	Координатор ВТ и ОС	Евиденција о раду Вршњачког тима
октобар	Доношење правила понашања на нивоу школе, редефинисање постојећих правила, израда паноа о безбедности, заштити	Чланови УП, ВТ са координаторима	Евиденција о раду Вршњачког тима и Ученичког парламента
октобар	Учешће ученика у манифестацијама поводом Дечије недеље	Одељењске старешине предметне и разредне наставе, педагог	План активности Дечије недеље и евиденција ученика
октобар и током школске године	Укључивање Савета родитеља у рад Тима за заштиту	Руководилац Тима за заштиту	Записник са састанка Савета родитеља
током школске године	Организација учешћа ученика у спортским турнирима и хуманитарним акцијама	Чланови УП, ВТ са координаторима, наставник физичког и здравственог восп.	Евиденција о раду, слике, записници
током школске године	Праћење безбедносне ситуације	Тим за заштиту, учитељи, одељењске старешине, предметни наставници, помоћно особље	Евиденција случајева насиља, видео надзор
током школске године	Сарадња са локалном заједницом на нивоу општине	Директор	Евиденција о сарадњи
током школске године	Предавања и трибине на тему превенције насиља у организацији полиције, дома здравља, спортских организација	Директор	Евиденција о сарадњи
према распореду отворених врата	Омогућавање родитељима да посете часове наставника	Предметни наставници и учитељи	Евиденција о посећеним часовима

током школске године	Превенција насиља кроз наставне садржаје	Одељенске старешине, учитељи, педагог	Евиденција о одржаним радионицама, часовима на ЧОС-у
----------------------	--	---------------------------------------	--

4. План укључивања родитеља/старатеља у рад школе

Време реализације	Активност	Реализатор	Начин праћења
септембар	Индивидуални разговори-информације; -Одељенски родитељски састанци; -Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу; -Деловање Савета родитеља -Учешће родитеља у Школском одбору -Саветодавни састанци код директора школе -Помоћ у акцијама школе -Анкетирање родитеља за потребе процеса самовредновања, СНА, ОЈР...	Наставници Учитељи Одељенске старешине Педагог Директор	Евиденција о одржаним разговорима; родитељским састанцима; Савету родитеља; састанку Школског одбора
октобар	- Информисање родитеља -Учешће родитеља у Школском одбору -Саветодавни састанци код директора школе -Отворена врата -Спортске активности	Наставници Учитељи Одељенске старешине Педагог Директор	Евиденција о одржаним разговорима; састанку Школског одбора; распореду Отворених врата
новембар	-Индивидуални разговори-информације -Одељенски родитељски састанци -Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу -Заједнички састанак мањих група родитеља и ученика са наставницима -Деловање Савета родитеља -Саветодавни састанци код директора школе -Отворена врата	Наставници Учитељи Одељенске старешине Педагог Директор	Евиденција о одржаним разговорима; родитељским састанцима; Савету родитеља; рапореду Отворених врата
децембар	-Индивидуални разговори-информације -Одељенски родитељски састанци -Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца	Наставници Учитељи Одељенске старешине	Евиденција о одржаним разговорима; родитељским састанцима; Савету родитеља;

	<p>имају тешкоћа у понашању и учењу</p> <ul style="list-style-type: none"> -Деловање Савета родитеља -Учешће родитеља у Школском одбору -Саветодавни састанци код директора школе -Анкетирање родитеља за потребе процеса самовредновања -Отворена врата 	<p>Педагог Директор</p>	<p>састанку Школског одбора; рапореду Отворених врата</p>
јануар	<ul style="list-style-type: none"> -Индивидуални разговори-информације -Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу Учешће родитеља у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника (Светосавска приредба) -Деловање Савета родитеља -Саветодавни састанци код директора -Помоћ у акцијама школе -Учешће у изради индивидуалних образовних планова 	<p>Наставници Учитељи Одељенске старешине Педагог Директор</p>	<p>Евиденција о одржаним разговорима; састанку Савета родитеља; фотографије са приредбе и свечаности</p>
фебруар	<ul style="list-style-type: none"> -Индивидуални разговори-информације -Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу - Учешће родитеља у Школском одбору -Саветодавни састанци код директора школе -Помоћ у акцијама школе -Отворена врата 	<p>Наставници Учитељи Одељењске старешине Педагог Директор</p>	<p>Евиденција о одржаним разговорима; састанку Школског одбора</p>
март	<ul style="list-style-type: none"> -Индивидуални разговори-информације -Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу -Деловање Савета родитеља -Заједнички састанак мањих група родитеља и ученика са наставницима -Анкетирање родитеља за потребе процеса самовредновања, излета -Отворена врата 	<p>Наставници Учитељи Одељењске старешине Педагог Директор</p>	<p>Евиденција о одржаним разговорима; састанку Савета родитеља</p>
април	<p>Индивидуални разговори-информације</p> <ul style="list-style-type: none"> -Одељенски родитељски састанци 	<p>Наставници Учитељи</p>	<p>Евиденција о одржаним разговорима; родитељским</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу -Деловање Савета родитеља -Учешће родитеља у Школском одбору -Учешће родитеља у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника (Ускршња приредба) -Саветодавни састанци код директора школе -Помоћ у акцијама школе -Отворена врата 	<p>Одељењске старешине Педагог Директор</p>	<p>састанцима; Савету родитеља; састанку Школског одбора</p>
мај	<ul style="list-style-type: none"> -Одељенски родитељски састанак за родитеље ученика 8. разреда -Индивидуални разговори-информације -Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу -Деловање Савета родитеља -Анкетирање родитеља за потребе процеса самовредновања -Саветодавни састанци код директора школе - Спортске активности 	<p>Наставници Учитељи Одељењске старешине Педагог Директор</p>	<p>Евиденција о одржаним разговорима; родитељским састанцима; Савету родитеља</p>
јун	<p>Индивидуални разговори-информације</p> <ul style="list-style-type: none"> - Одељенски родитељски састанци -Деловање Савета родитеља -Учешће родитеља у Школском одбору -Учешће родитеља у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника(приредба поводом Дана школе) 	<p>Наставници Учитељи Одељењске старешине Педагог Директор</p>	<p>Евиденција о одржаним разговорима; родитељским састанцима; Савету родитеља; састанку Школског одбора</p>

5. Мере превенције осипања ученика

Време реализације	Активност	Реализатор	Начин праћења
октобар	Обележавање Дечје недеље	Учитељи, одељенске старешине, предметни наставници, педагог	Евиденција о одржаној активности
децембар	Уређење паноа/изложбе поводом Нове године	Учитељи, наставник ликовне културе	Израђен пано; фотографије

јануар	Приредба поводом школске славе - Свети Сава	Учитељи, наставник српског језика, музичке културе	Евиденција о одржаној активности; фотографије
фебруар	Обележавање недеље ненасиља	Учитељи, одељенске старешине, предметни наставници, педагог	План недеље ненасиља
март	Изложба осмомартовских честитки	Учитељи	Изложба; фотографије
април	Ускрс - Изложба ускршњих јаја и дечијег стваралаштва	Учитељи, наставник ликовне културе, српског језика	Радови; фотографије
јун	Приредба поводом Дана школе, спортски турнири; Наши најуспешнији ученици- школски лист	Учитељи, наставник српског језика, музичке културе; наставник физичког васп.	Фотографије; школски лист

6. План припреме за завршни испит

Област: математика, српски језик, историја, географија, биологија, физика, хемија

Време реализације	Активност	Реализатор	Начин праћења
септембар	Реализација иницијалног теста из предмета за све разреде	Предметни наставници	Евиденција о реализацији иницијалног теста, иницијални тест
септембар	Израда годишњег плана додатне и допунске наставе предмета поштујући закључке анализе успеха ученика на иницијалном тесту	Предметни наставници	Планови допунске и додатне наставе
током школске године, на часовима редовне наставе	Чешћа тестирања ученика (навикавање на тестирања карактеристична за завршни испит)	Предметни наставници	Припремљени тестови за ученике
мај	Пробни завршни испит за ученике 8. разреда у организацији Министарства просвете, спорта и технолошког развоја – реализација и анализа	Педагошки колегијум	Евиденција о одржаном пробном завршном испиту
мај	Израда/корекција плана припремне наставе из предмета за ученике 8. разреда на основу резултата са пробног завршног испита	Предметни наставници	Планови припремне наставе

јун	Припремна настава за ученике 8. разреда	Предметни наставници	Евиденција о одржаној припремној настави
јун	Завршни испит за ученике 8. разреда у организацији Министарства просвете, спорта и технолошког развоја – реализација	Педагошки колегијум	Евиденција о одржаном завршном испиту
јун- август	Евалуација, анализа постигнутих резултата	Чланови Стручног већа иу области предмета	Евиденција о раду Стручних већа

7. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника установа планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања деце и ученика, приоритетним областима које утврђује министар надлежан за послове образовања и на основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставника и стручног сарадника у установи.

Време реализације	Активност	Реализатор	Начин праћења
август	Креирање програма стручног усавршавања у школи	Предметни наставници, учитељи, педагог, директор	Програм стручног усавршавања
септембар	Припрема личног плана стручног усавршавања наставника; Израда распореда угледних часова; Организовање рада ученичких организација и подстицање учешћа ученика у њима	Предметни наставници, стручни сарадници, Координатори УП и ВТ	Лични планови наставника Распоред угледних часова План рада Ученичког парламента, ВТ и записници
октобар-јун	Извођење и анализа угледних часова Присуство на семинарима, зимским школама, стручним скуповима	Предметни наставници, учитељи, педагог, директор	Евиденција о одржаним часовима и анализа Уверења са семинара, стручних скупова
Током школске године	Организовање одласка ученика у биоскоп, позориште, на концерте или спортске манифестације	Учитељи, одељенске старешине	Евиденција о одржаним активностима
Током школске године	Припреме ученика за општинска, окружна и републичка такмичења	Предметни наставници	Евиденција о припреми ученика и резултати са такмичења
Током школске године	Организовање пројекта образовно-васпитног карактера у установи (изложба,	Учитељи, предметни наставници, педагог	Евиденција о одржаним активностима

	сајам, квиз...)		
јун	Анализа остварености планираних активности	Тим за развојно планирање	Увид у извештај остарених активности

8. План сарадње и усмеравања са другим школама и установама

Време реализације	Активност	Институција са којом се сарађује	Начин праћења
фебруар-март-април	Општинска такмичења различитих наставних предмета и спортова	ОШ „Вук Караџић“; ОШ „Бранко Радичевић“ и ОШ „Вера Радосављевић“ - Неготин ОШ „Павле Илић Вељко“ - Прахово ОШ „Бранислав Нушић“ - Уровица ОШ „Јован Јовановић Змај“ - Јабуковац ОШ „Стеван Мокрањац“ – Кобишница ОШ „Павле Илић Вељко“ - Душановац ОШ „Момчило Ранковић“ - Рајац	Евиденција о одржаним такмичењима
Током школске године	Стручно усавршавање наставника	Нека од општинских школа - по договору	Евиденција о одржаном стручном усавршавању
Мај-јун	Организовање завршног испита за ученике осмог разреда	Нека од општинских школа - по препоруци Министарства просвете	Евиденција о одржаном завршном испиту
Мај	Гости из других школа поводом Дана наше школе (свечана седница, приредба, спортски сусрети, ликовни и литерарни конкурс)	Све општинске основне школе	Фотографије, радови ученика
Током школске године	Давања информација, консултације, организовање активности	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Документи, обавештења
Током школске године	Здравствена заштита, здравствена едукација, систематски прегледи	Здравствени центар Неготин	Евиденција о одржаној активности

Током школске године	Акције добровољног давалаштва, едукација у области здравствене заштите и превенције насиља	Црвени крст Неготин	Евиденција о одржаној активности
Током школске године	Информисање/консултације у решавању проблема-социјални статус ученика, проблеми ученика (у развоју, учењу), заједничке акције, посете	Центар за социјални рад	Извештаји
Током школске године	Процена потребе за додатном образовном потребом ученика	Општина Неготин - Интерресорна комисија	Извештаји
Током школске године	Финансијска, организациона подршка	Општина Неготин	Извештаји, посете, договори
Током школске године	Упознавање са могућностиа запошљавања, помоћ у реализацији професионалне оријентације, помоћ у обезбеђивању кадрова	Тржиште рада	Евиденција о одржаним активностима
Април, мај јун	Учешће у реализацији програма професионалне оријентације - реални сусрети	Приватна предузећа, установе, институције у месту школе	Евиденција о одржаним сусретима, фотографије

9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Време реализације	Активност	Реализатор	Начин праћења
Током школске године	Учење учења - увођење у разне методе и технике рационалног учења - рад са ученицима	одељенске старешине, педагог, предметни наставници	Евиденција о одржаним часовима одељенског старешине
Током школске године	Стручно усавршавање наставника путем семинара, као и реализацијом Програма стручног усавршавања у школи (дидактичко-методичког и педагошко-психолошког)	директор, педагог, предметни наставници	Евиденција о стручном усавршавању, уверења са семинара
Током школске године	Коришћење савремених и разноврсних наставних метода, облика и средстава (настава уз помоћ компјутера, организовање групног облика рада или рада у пару, индивидуализована настава...)	Предметни наставници, учитељи	Евиденција о одржаним часовима, припреме за час
Током школске године	Посебан акценат ставити на диференцирану наставу (настава на три нивоа)	Предметни наставници, учитељи, педагог	Евиденција о одржаним часовима, припреме за час

Током школске године	Обезбеђивање стручне литературе, информисање наставника о постојећој и њена доступност	Библиотекар	Постојећа литература
Током школске године	Сарадња са стручним сарадником у припремању за наставу - избор метода, облика, наставних средстава	Предметни наставници, педагог	Евиденција о сарадњи
Према распореду угледних часова	Угледни часови - као прикладан облик упознавања са иновацијама и подстицања наставника за примену истих	Предметни наставници, педагог	Евиденција о извођењу угледних часова, припреме за час
Током школске године	Организовати помоћ у превазилажењу неуспеха	Одељењске старешине, педагог	Евиденција о раду са ученицима
Током школске године	Помоћ бољих ученика слабијима	Одељењске старешине, педагог	Евиденција о раду са ученицима
Током школске године	Чешће коришћење уџбеника на часу како при обради новог градива тако и приликом систематизације и утврђивања знања	Предметни наставници	Припреме за час
Током школске године	Упућивање ученика на коришћење других извора информација сем уџбеника (књиге, часописи, интернет...)	Предметни наставници	Припреме за час
Септембар	Спровођење иницијалног процењивања постигнућа ученика на почетку сваке школске године са нагласком на базична знања	Предметни наставници	Евиденција о одржаном иницијалном тестирању
Током школске године	Повремено проверавати базична знања ученика (основни ниво)	Предметни наставници	Евиденција о провери знања ученика
Током школске године	Праћење постигнућа ученика према Правилнику о оцењивању	Предметни наставници	Формативно и сумативно оцењивање- вођење педагошке евиденције о напредовању ученика
Током школске године	Јавно саопштавати и образлагати оцене	Предметни наставници	

10. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Стручно усавршавање се планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања деце и ученика. Стручно усавршавање установе планира се на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора.

Активности				Евалуација		
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи Остварености очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Праћење Остварености	Време евалуације
Формирање Тима за планирање, праћење и вредновање стручног усавршавања (Тим за стручно усавршавање)	Наставничко веће	Август	Формиран Тим за стручно усавршавање	Директор школе	Извештај са Наставничког Већа	Септембар
Анализа стања у установи с обзиром на стручно усавршавање и напредовање (по компетенцијама); попуњавање упитника о самопроцени	Тим за стручно усавршавање	Октобар текуће школске године	Постојање анализе са утврђеним компетенцијама за које је потребно стручно усавршавање	Директор школе	Извештај Тима за планирање, праћење и вредновање стручног усавршавања	Крај првог полугодишта текуће школске године
Израда личних планова стручног усавршавања за текућу школску годину унутар и ван установе	Наставници, стручни сарадници и директор школе	Август текуће школске године	Постојање личних планова	Директор школе	Извештај наставника, стручних сарадника и директора	Септембар текуће школске године
Израда предлога годишњег плана стручног усавршавања са семинарима који имају приоритет на основу плана стручних усавршавања и	Тим за стручно усавршавање, стручна служба и директор школе	Септембар текуће школске године	Годишњи план стручног усавршавања (ван установе) на нивоу установе	Директор школе	Извештај Тима за планирање, праћење и вредновање стручног усавршавања	Крај октобра текуће школске године

предвиђених финанс. Средства						
Израда плана стручног усавршавања унутар установе ангажовањем сопствених ресурса	Тим за стручно усавршавање, стручна служба и директор школе	Септембар текуће школске године	Годишњи план стручног усавршавања унутар установе	Директор школе	Извештај Тима за планирање, праћење и вредновање стручног усавршавања	Крај октобра текуће школске године
Редовно и систематско информисање запослених у вези са стручним усавршавањем	Тим за стручно усавршавање и директор школе	Наставничка већа током школске године	Повећан број наставника са вишим нивоима компетенција као резултат похађања семинара	Директор школе	Извештај о реализацији плана стручног усавршавања на нивоу установе; записници са Наставничких већа	Крај текуће школске године

ЕВАЛУАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА И РАДА ШКОЛЕ

Праћење остваривања Развојног плана и рада школе вршиће се плански, систематски и континуирано, а одвијаће се на седницама Наставничког већа, Савета родитеља, Школског одбора, Ученичког парламента, на родитељским састанцима, ЧОС-у, кроз самовредновање и екстерно вредновање. Евиденција о реализованим активностима водиће се у дневницима васпитно-образовног рада, записницима о раду Савета родитеља и Школског одбора, извештајима о раду одељењских и стручних већа, извештајима о раду школе, извештајима развојног плана и извештајима о самовредновању, кроз анкете Савета родитеља, Школског одбора наставника и ученика.